

Guatemala 31 de octubre de 2018.
Informe N°. 004-2018.

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura y Deportes
Ciudad.

Licenciado Viceministro.

*De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipula en el contrato N°. 2200-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial, N°. 503-2018 correspondiente al mes de octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente serie A, N° 0008.*

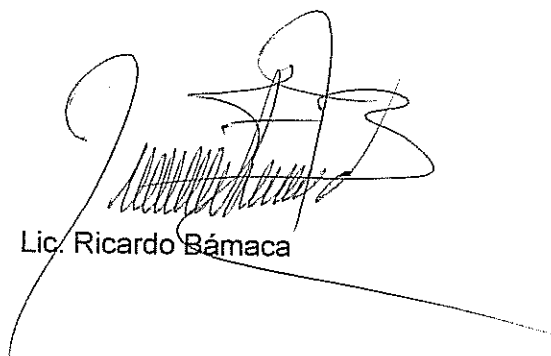
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesorar en las reuniones con los integrantes del Departamento Técnico Artístico y el Departamento de Programación en relación a los eventos a realizarse en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- b) Asesorar en la organización de actos culturales relacionados con el cine, el teatro, la música, la danza, los cursos artísticos, festivales, exposiciones en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- c) Asesorar en la programación de reuniones con productores y artistas que desean presentar su talento en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- d) Asesorar en el seguimiento de las actividades del programadas en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- e) Asesorar en los mecanismos de comunicación con productores, proveedores, y medios de comunicación para la promoción del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- f) Otras actividades afines al contrato;

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró dando seguimiento de los lineamientos para la programación de eventos para el año 2019 y en la mejora de los servicios a los productores, durante todo el proceso de convocatoria 2019, que concluye el martes 15 de octubre, en la selección y puesta en escena de sus propuestas, para la temporada general, escolar y festival de junio.
2. Se asesoró, en los aspectos concernientes a la realización de eventos y cuestiones culturales y artísticos, dentro del nuevo reglamento a presentar para su aprobación de usuarios y visitantes del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
3. Se asesoró en las actividades a realizar para conmemorar el aniversario del nacimiento/ anuncio del premio Nóbel de Miguel Ángel Asturias.
4. Se asesoró en las reuniones concernientes al XIII festival nacional de teatro.
5. Se asesoró en la participación a las reuniones realizadas durante el mes de septiembre 2018, con la Directora del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en el análisis y respuestas a situaciones que surgen a diario, sobre programación, nuevas solicitudes de espacios para eventos, futura programación del teatro de Bolsillo y otros espacios no convencionales, mejora del servicio a productores y público.
6. Se dio continuidad en la asesoría de las reuniones con promotores y entidades inmersas en los futuros festivales: internacional de Monólogos y Centroamericano de teatro universitario durante el mes de octubre 2018.
7. Se asesoró en la búsqueda de otros actores culturales, que se involucren en el festival internacional de monólogos y en otros aspectos que mejoren la promoción del centro cultural miguel Angel Asturias y en la consecución de mas audiencia a los eventos.
8. Se asesoró en la búsqueda y propuesta a productores españoles, para que presenten sus propuestas para el festival de junio de 2019.
9. se asesoró en el seguimiento con programadores interesados en programar en el nuevo espacio Teatro de Bolsillo durante el mes de octubre de 2018.

Atentamente,



Lic. Ricardo Bámaca



Vo.Bo. Licda. Fulvia Greis Sim de Pérez
Directora en Funciones
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.